

提出/確認用

# 体育施設利用者チェック票

団体名

責任者

電話

- ★各団体の責任者の方は、施設使用后、点検と記入をし、施設管理者へ提出ください。  
管理人不在時は FAX:0269-62-7003 観光局までお送りください。
- ★みんなでマナーを守り、いつも気持ちよく使えるよう、注意しましょう。

## 《全施設共通注意事項》

- ・代表者は、使用前後に管理者への連絡と使用票の記入、退館時に各項目のチェックをお願いします。
- ・風紀、秩序を乱し、又は他人の迷惑をかける行為は行わないでください。
- ・使用時間は清掃時間を含む時間です。必ず守り、申請目的以外には使用しないでください。
- ・全ての体育館は下足・素足厳禁です。必ず室内シューズ・上履きをご持参ください。
- ・施設内は、喫煙・飲食は禁止です。指定の場所にてお願いします。
- ・館内の施設・用具の使用については、管理人の指示に従い、使用後は、必ず元の位置へ戻してください。
- ・ボール、ラケット、シャトル、室内シューズ等は、使用者側にてご用意ください。
- ・ゴミ、持ち込み用具は、連日使用の場合でも、必ずお持ち帰りください。
- ・使用後は、施設及びトイレの清掃・後片付けを徹底し、ドアや窓の開閉・用具類や暗幕等を、必ず使用前の状態に戻してください。必ず見回りをして元通りにしてください。

日付 月 日 ( ) 担当者 : 施設管理者確認

項目		確認
清掃	館内の清掃（モップがけ）は行いましたか。	
	トイレの清掃は行いましたか。	
	ゴミは残っていませんか。（ゴミは各自で必ず持ち帰り下さい。）	
用具	使用した器具・備品は元の位置に戻しましたか。（整理整頓を必ず行って下さい）	
	施設及び用具の破損はありませんか。（万一破損した場合は速やかに申し出ること）	
その他	開けたドアや窓を閉め、鍵はかかっていますか。（施錠確認）	
	電気は消えていますか。（体育館・トイレ・入り口など）（消灯確認）	
	【屋外のみ】グラウンドの整備は行いましたか。	
	☆忘れ物はありませんか。もう一度確認しましょう。	

日付 月 日 ( ) 担当者 : 施設管理者確認

項目		確認
清掃	館内の清掃（モップがけ）は行いましたか。	
	トイレの清掃は行いましたか。	
	ゴミは残っていませんか。（ゴミは各自で必ず持ち帰り下さい。）	
用具	使用した器具・備品は元の位置に戻しましたか。（整理整頓を必ず行って下さい）	
	施設及び用具の破損はありませんか。（万一破損した場合は速やかに申し出ること）	
その他	開けたドアや窓を閉め、鍵はかかっていますか。（施錠確認）	
	電気は消えていますか。（体育館・トイレ・入り口など）（消灯確認）	
	【屋外のみ】グラウンドの整備は行いましたか。	
	☆忘れ物はありませんか。もう一度確認しましょう。	

日付 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( ) 担当者 \_\_\_\_\_ : 施設管理者確認 \_\_\_\_\_

項目		確認
清掃	館内の清掃（モップがけ）は行いましたか。	
	トイレの清掃は行いましたか。	
	ゴミは残っていませんか。（ゴミは各自で必ず持ち帰り下さい。）	
用具	使用した器具・備品は元の位置に戻しましたか。（整理整頓を必ず行って下さい）	
	施設及び用具の破損はありませんか。（万一破損した場合は速やかに申し出ること）	
その他	開けたドアや窓を閉め、鍵はかかっていますか。（施錠確認）	
	電気は消えていますか。（体育館・トイレ・入り口など）（消灯確認）	
	【屋外のみ】グラウンドの整備は行いましたか。	
	☆忘れ物はありませんか。もう一度確認しましょう。	

日付 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( ) 担当者 \_\_\_\_\_ : 施設管理者確認 \_\_\_\_\_

項目		確認
清掃	館内の清掃（モップがけ）は行いましたか。	
	トイレの清掃は行いましたか。	
	ゴミは残っていませんか。（ゴミは各自で必ず持ち帰り下さい。）	
用具	使用した器具・備品は元の位置に戻しましたか。（整理整頓を必ず行って下さい）	
	施設及び用具の破損はありませんか。（万一破損した場合は速やかに申し出ること）	
その他	開けたドアや窓を閉め、鍵はかかっていますか。（施錠確認）	
	電気は消えていますか。（体育館・トイレ・入り口など）（消灯確認）	
	【屋外のみ】グラウンドの整備は行いましたか。	
	☆忘れ物はありませんか。もう一度確認しましょう。	

日付 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( ) 担当者 \_\_\_\_\_ : 施設管理者確認 \_\_\_\_\_

項目		確認
清掃	館内の清掃（モップがけ）は行いましたか。	
	トイレの清掃は行いましたか。	
	ゴミは残っていませんか。（ゴミは各自で必ず持ち帰り下さい。）	
用具	使用した器具・備品は元の位置に戻しましたか。（整理整頓を必ず行って下さい）	
	施設及び用具の破損はありませんか。（万一破損した場合は速やかに申し出ること）	
その他	開けたドアや窓を閉め、鍵はかかっていますか。（施錠確認）	
	電気は消えていますか。（体育館・トイレ・入り口など）（消灯確認）	
	【屋外のみ】グラウンドの整備は行いましたか。	
	☆忘れ物はありませんか。もう一度確認しましょう。	

使用期間の最終日 退館時のお願い

全ての項目についてチェック完了後、以下に氏名を記載の上、施設管理者に提出して下さい。

使用責任者 \_\_\_\_\_